

社会自考《人力资源管理》本科专业 实践课程考核费缴纳操作说明

1. 登录苏州大学继续教育学院官网

(<http://jxjy.suda.edu.cn>) (建议考生在PC端使用谷歌浏览器打开。考生每次登录平台均应从我校继续教育学院官网入口登录,不要从保存的链接进入,以避免跳转故障。)

2. 点击左侧“自考在线教学平台”,跳转页面。

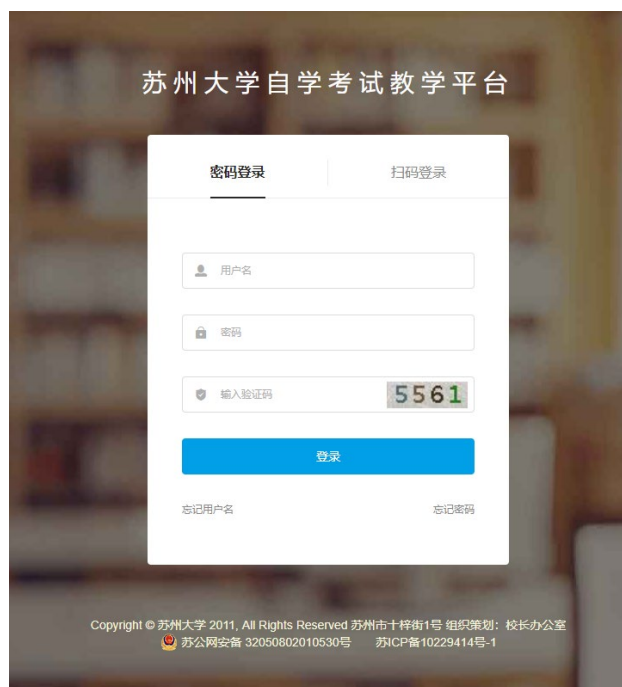


3. 输入用户名+密码,登录“苏州大学自考在线教学平台”。

用户名: 准考证号

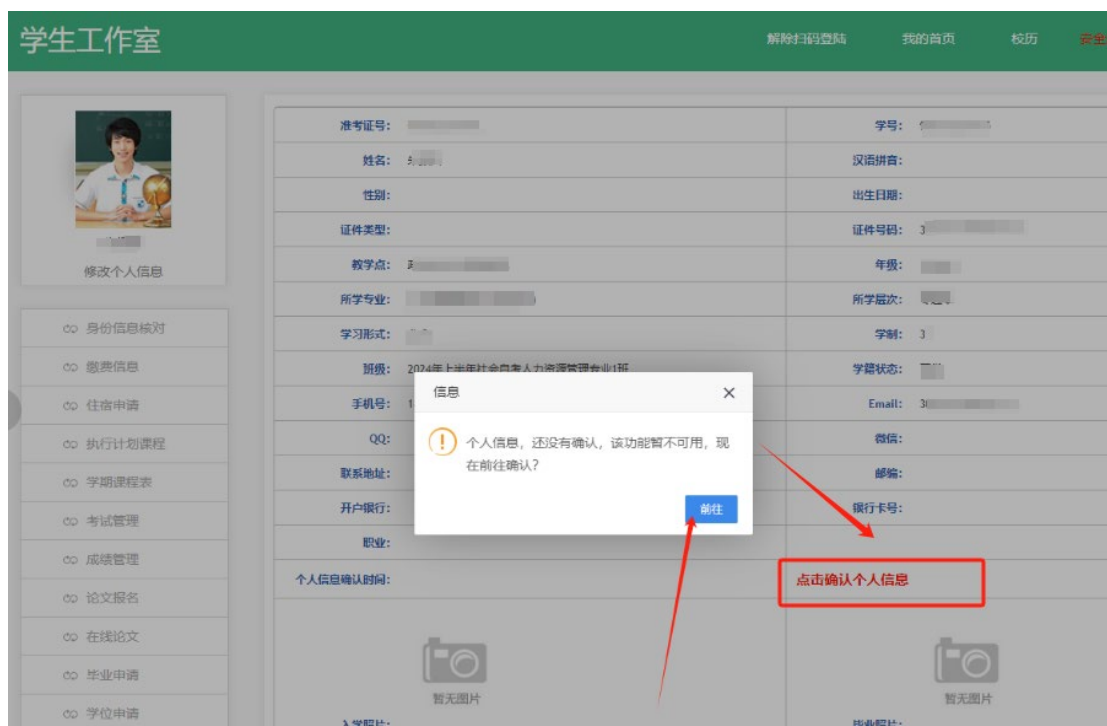
密码: 身份证后6位@sudazk。示例: 如身份证号码后6位为123456,则密码为123456@sudazk。

(注: 同一考生通过多个准考证号报名同一专业,审核通过的,在平台中仅保留1个准考证号。)



4. 登录后将进入苏州大学自考在线教学平台学生工作室。进入学生工作室后：

(1) 首次登录的学生请“点击确认个人信息”，确认成功后方可使用学生工作室相关功能。



(2) 扫描页面左侧下拉列表显示的“苏州大学继续教

育”二维码，关注“苏州大学继续教育”公众号。



5. 缴纳实践考核费

(1) 点击左侧“考试管理” — “考试报名”，进入缴费界面。



(2) 选择自己已报名的课程，确认课程名称、考试时间、考试费等信息无误后，点击右侧“交费”。



(3) 平台将弹窗“交费信息确认”，考生核对信息无

误后，点击“确认交费”。



(4) 扫码缴纳实践考核费。



实践考核费须于2026年6月25日(星期四)23时59分前完成缴费。